

وصف الوظيفة

رئيس قسم التدقيق و التفتيش

المهام الرئيسية	الملف الشخصي المطلوب	المهارات المطلوبة	القدرات
<ul style="list-style-type: none"> • القيام بإنجاز وتنفيذ برنامج التدقيق السنوي للمحاسبين العموميين. • الإشراف على حماية مختلف مكونات أصول الخزينة العامة للمملكة وشبكاتها من خلال تقييم مدى ملاءمة الحماية الموضوعة على مستوى كل منشأة. • الإشراف على تتبع الملفات القضائية المعروضة على الوكالة القضائية للمملكة من أجل مباشرة الإجراءات الجزائية ضد مرتكبي جرائم الاختلاس والتزوير؛ • الإشراف على مهام تدقيق القدرة التدبيرية لمصالح الأمرين المساعدين بالصرف و على نظام اليقظة المعمول به في هذا المجال؛ • الإشراف على إنجاز مهام التدقيق الداخلي، وفق المعايير الدولية المتعارف عليها، في إطار برنامج التدقيق وخطة التدقيق السنوية. • ضمان إعداد قرارات التأهيل للمصالح التي تم تدقيقها. • تصميم وتنفيذ نظام المراقبة الداخلية. • وضع و تنزيل نهج الجودة • القيام بمهمة المخاطب الوحيد للخزينة العامة للمملكة تجاه مؤسسة وسيط المملكة. 	<p>الدبلوم و الدرجة :</p> <ul style="list-style-type: none"> • أن يكون حاصلا على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛ • أن يكون مرتبا على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل <p>الأقدمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • أربع سنوات من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو خمس سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين. • كما يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين والموظفات المرسمين و الأعوان المتعاقدين المزاولين لمهام رئيس قسم عند تاريخ الإعلان عن شغور المنصب السالف الذكر. <p>الخبرة المهنية:</p> <p>خبرة مؤكدة في المجالات المتعلقة ب :</p> <ul style="list-style-type: none"> • تحصيل الديون العمومية المتعلقة بالدولة و بالجماعات الترابية ؛ • تنفيذ و مراقبة نفقات الدولة و الجماعات الترابية ؛ • النشاط البنكي ؛ • مسك المحاسبة 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة واسعة بالقوانين و المساطر المتعلقة بالنفقات العمومية؛ • التمكن من قواعد لمحاسبة العمومية ؛ • التمكن من مساطر تحصيل الديون العمومية ؛ • معرفة جيدة بالمالية العمومية ؛ • معرفة بتقنيات البرمجة و تتبع و تقييم المشاريع ؛ • معرفة في مجال التدقيق الداخلي و المراقبة الداخلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • القدرة على قيادة وإدارة الفرق. • مهارات تنظيمية و تركيبية. • مهارات قيادية. • مهارات التواصل و التفاوض. • مهارات الاستماع و القدرة على التكيف. • السرية

